



Samkommunstyrelsen
Protokoll

18.2.2020

2/2020

SAMKOMMUNSTYRELSEN

2/2020

Sammanträdestid

Tisdag 18.2.2020 kl. 09.00-10.39

Sammanträdesplats

Optima, Trädgårdsgatan, "Kallan"

Före mötets början kl. 9.00-9.30 utdelades det av presidenten den 6.12.2020 förlänade hederstecknet till Ann Käld samt gåvor för lång tjänstgöring inom samkommunen (20 år) till Mats Blomqvist och Patrik Eklund. Hela styrelsen deltog vid utdelningen.

Beslutande

<input checked="" type="checkbox"/>	Håkan Storbacka, ordförande	Johanna Holmäng
<input checked="" type="checkbox"/>	Bjarne Kull, viceordförande	Andreas Kronqvist
<input checked="" type="checkbox"/>	Anna Björkskog	Marlene Sämskar
<input checked="" type="checkbox"/>	Inger Englund	Mikaela Björkman-Laihorinne
<input type="checkbox"/>	Sami Koskinen	<input checked="" type="checkbox"/> Veikko Kuusela
<input checked="" type="checkbox"/>	Kajsa Kouvo	Kjell Engström
<input checked="" type="checkbox"/>	Elin Nylund	Frej Strang
<input checked="" type="checkbox"/>	Mikael Snellman	Diana Söderbacka
<input checked="" type="checkbox"/>	Stefan Storholm	Susanne Hongell

Övriga närvarande

<input type="checkbox"/>	Kjell Engström, kommunrepresentant	Stefan Ståhlberg
<input type="checkbox"/>	Tapani Myllymäki, kommunrepresentant	Sören Dahlvik
<input checked="" type="checkbox"/>	Max Gripenberg, direktör	
<input checked="" type="checkbox"/>	Anna-Lena Forsman, rektor	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ann-May Pitkäkangas, rektor	

Paragrafer 15 - 22

Underskrifter

Håkan Storbacka Ordförande	Ann-May Pitkäkangas Protokollförare
-------------------------------	--

Justering

Kajsa Kouvo Protokolljusterare	Stefan Storholm Protokolljusterare
-----------------------------------	---------------------------------------

Protokollet framlagt
till påseende, plats och tid

Samkommunens hemsida
www.optimaedu.fi/styrelse

2.3.2020

Intygar, underskrift
tjänsteställning

Max Gripenberg, direktör

Utdragets riktighet bestyrker
ort, tid och tjänsteställning

Protokollet har undertecknats och justerats
elektroniskt per den 2.3.2020.

Samkommunstyrelsen**2/2020****Sammanträdestid****Tisdag 18.2.2020 kl. 09.00-10.39****Sammanträdesplats****Optima, Trädgårdsgatan, "Kallan"****ÄRENDEN:**Sida i
protokollet

§ 15	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	1
§ 16	Val av protokollförare	1
§ 17	Föredragningslista	1
§ 18	Protokolljusterare	1
§ 19	Verkställighet av stämmans beslut 17.12.2019	2
§ 20	Ferietid för studerandeåret 2021	3
§ 21	Budgetansvariga och redovisningsskyldiga	4
§ 22	Anmälningsärende	5

§ 15 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande beslutfört.

§ 16 Val av protokollförare

Samkommunstyrelsen utsåg Ann-May Pitkäkangas till protokollförare för dagens möte.

§ 17 Föredragningslista

Föredragningslistan godkändes med tillägget Information om bokslut under § 22 Anmälningssärende.

§ 18 Protokolljusterare

Till protokolljusterare utsågs Kajsa Kouvo och Stefan Storholm.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:
----------------------------	--	---------------------

Dnr [179/2020]

§ 19 Verkställighet av stämmans beslut 17.12.2019

Samkommunens direktör:

Vid samkommunstämmans den 17.12.2019 behandlades följande ärenden, vilka samtliga har vunnit laga kraft den 23.1.2020:

- Redogörelse för bindningar
- Förvaltningsstadga
- Budget 2020 och ekonomiplan för 2021-2022

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen verkställer de av stämman gjorda besluten.

Skst § 19, 18.2.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

Dnr [101/2020]

§ 20 Ferietid för studerandeåret 2021

Enligt lagen om ändring av lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (532/2017, §32b), avses med studerandeår 365 dagar då den studerande beaktas som grund för finansiering.

Enligt förordning om beräkningsgrund för finansiering för yrkesutbildning (682/2017, §1) räknas som dagar som ingår i ett studerandeår inte den ferieperiod på minst fyra veckor utan avbrott, som utbildningsanordnaren beslutat om till den del som ferietiden överskrider fyra veckor.

Ledningsgruppen har behandlat ärendet på sitt möte 20.1.2020 och förordar att ferietid för studerandeåret 2021 infaller 5.7-1.8.2021.

Beredning: rektor för utbildningstjänster Ann-May Pitkakangas, tfn 044 7215 234, e-post ann-may.pitkakangas@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen fastställer att ferietid för studerandeåret 2021 infaller 5.7-1.8.2021.

Skst § 20, 18.2.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

Dnr [180/2020]

§ 21 Budgetansvariga och redovisningsskyldiga

Hänv.: bilaga 1 Budgetansvariga och redovisningsskyldiga år 2020

Samkommunens direktör:

Samkommunens direktör är som samkommunens ledande tjänsteinnehavare enligt Förvaltningsstadgan § 14 ansvarig för verksamheten inom samkommunstyrelsens verksamhetsområde samt leder och utvecklar verksamheten. Direktören är därmed redovisningsskyldig för samkommunstyrelsen i enlighet med Kommunallagen § 38. Enligt Förvaltningsstadgan § 15 är förvaltnings- och personalchefen, rektorn för utbildningstjänster och rektorn för lärande i egenskap av övriga ledande tjänsteinnehavare redovisningsskyldiga inför styrelsen för respektive ansvarsområdes verksamhet och ekonomi.

Budgetansvariga för organisationens olika områden bör fastslås enligt indelning i

- driftsbudget
- investeringsbudget
- resultaträkning och finansieringsanalys
- balansräkning

En förteckning över redovisningsskyldiga och budgetansvariga år 2020 bifogas för fastställande.

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen fastställer Optimas redovisningsskyldiga och budgetansvariga för år 2020 enligt bilagan.

Skst § 21, 18.2.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

§ 22 Anmälningssärende

Samkommunens direktör:

- 21.1.2020 Amke:s styrelsemöte, Helsingfors
- 30.1.2020 OptiCareerDay, Trädgårdsgatan, Jakobstad
- 5.2.2020 Kommunförbundet, konkurrensneutralitet, Helsingfors
- Bygginformation
- Information om bokslut

Rektor för utbildningstjänster:

- Uppföljning av antalet studerandeår och prestationspoäng jan 2020.

Antal icke vägda studerandeår under perioden 1-31.1.2020 är 109,16. Av dessa är 25,13 eller 23 % presterade genom läroavtal. Studerandeår presterade genom examensinriktad arbetskraftsutbildning är 2,56 studerandeår. Prestationspoäng under perioden 1-31.1.2020 är 2097,22.

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen antecknar ärendet för kännedom.

Skst § 22, 18.2.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt kommunallagen KomL 410/2015 § 136 begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Ändring kan inte heller sökas över anmälningsärenden.</p> <p>Paragrafer: § § 15-19, 22</p>
	<p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftlig omprövning enligt kommunallagen KomL 417/2015 § 134 kan framställas över beslutet.</p> <p>Paragrafer: § § 20-21</p>
	<p>Enligt förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning, FörvprocessL 586/1996 5 § kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunden för besvärsförbudet: § §</p>

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

	Den som är missnöjd med ett beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.
Rätt att begära omprövning	Rätt att begära omprövning har den som: <ul style="list-style-type: none"> - beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt - kommunmedlem
Myndighet till vilken begäran om omprövning ska framställas	Begäran om omprövning framställs till: <p style="margin-left: 40px;">Optima samkommun Samkommunstyrelsen</p> <p style="margin-left: 40px;">Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 JAKOBSTAD Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Faxnummer: (06) 7855 299 Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel)</p> <p style="margin-left: 40px;">Öppettider för samkommunens registratur: mån - tors kl. 8.00 - 16.00, fred kl. 8.00 - 14.00</p> <p>Paragrafer: § § 20-21</p>
Tid för sökande av ändring	Omrövningsbegäran skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. <p>Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.</p> <p>En <i>part</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.</p> <p>En <i>kommunmedlem</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet har publicerats i det allmänna datanätet.</p> <p>Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omrövningsbegäran. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får ändring sökas den första vardagen därefter.</p>
Omrövningsbegärans form och innehåll	Omrövningsbegäran ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. <p>I omrövningsbegäran ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - det beslut som avses - hurdan omprövning som begärs - på vilka grunder omprövning begärs

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

	<p>I yrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställt omprövningsbegäran samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.</p> <p>Om beslutet som fattats med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>
Protokoll	<p>Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Optima samkommuns registratur:</p> <p style="text-align: center;">Optima samkommun Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Faxnummer: (06) 7855 299 Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel)</p> <p style="text-align: center;">Öppettider för samkommunens registratur mån - tors kl. 8.00 – 16.00, fre kl. 8.00 - 14.00</p>
Delgivning till part	<p>Part:</p> <hr/> <p>Beslutet har <i>per brev</i> (lämnats för befordran av posten) delgetts part den _____</p> <hr/> <p>Beslutet har genom <i>e-post</i> delgetts part den _____</p>

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande: