



Samkommunstyrelsen
Protokoll

5.11.2020

10/2020

SAMKOMMUNSTYRELSEN

10/2020

Sammanträdestid

Torsdag 5.11.2020 kl. 09.05-10.23

Sammanträdesplats

Optima, Trädgårdsgatan, "Rönnskär"

Beslutande

<u>Tg</u>	Håkan Storbacka, ordförande	Johanna Holmäng
<u>Tg</u>	Bjarne Kull, viceordförande	Andreas Kronqvist
<u>Tm</u>	Anna Björkskog	Marlene Sämskar
<u>Tm</u>	Inger Englund	Mikaela Björkman-Laihorinne
<u>Tm</u>	Sami Koskinen	Veikko Kuusela
<u>Tm</u>	Kajsa Kouvo	Kjell Engström
=	Elin Nylund	<u>Tm</u> Frej Strang
<u>Tm</u>	Mikael Snellman	Diana Söderbacka
<u>Tm</u>	Stefan Storholm	Susanne Hongell

Övriga närvarande

=	Kjell Engström, kommunrepresentant	Stefan Ståhlberg
=	Tapani Myllymäki, kommunrepresentant	<u>Tm</u> Sören Dahlvik
<u>Tg</u>	Max Gripenberg, direktör	
<u>Tg</u>	Mathias Kass, förvaltnings- och personalchef	
<u>Tg</u>	Anna-Lena Forsman, rektor	
<u>Tm</u>	Ann-May Pitkäkangas, rektor	

Paragrafer 73 - 80

Underskrifter

Håkan Storbacka Ordförande	Mathias Kass Sekreterare
-------------------------------	-----------------------------

Justering

Bjarne Kull Protokolljusterare	Mikael Snellman Protokolljusterare
-----------------------------------	---------------------------------------

Protokollet framlagt
till påseende, plats och tid

Samkommunens hemsida www.optimaedu.fi/styrelse	9.11.2020
--	-----------

Intygar, underskrift
tjänsteställning

Mathias Kass Förvaltnings- och personalchef
--

Utdragets riktighet bestyrker
ort, tid och tjänsteställning

Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt per den 9.11.2020.
--

Samkommunstyrelsen**10/2020****Sammanträdestid****Torsdag 5.11.2020 kl. 09.05-10.23****Sammanträdesplats****Optima, Trädgårdsgatan, "Rönnskär"**Sida i
protokollet**ÄRENDEN:**

§ 73	Sammanrådets laglighet och beslutförhet	1
§ 74	Föredragningslista	1
§ 75	Protokolljusterare	1
§ 76	Ekonomisk rapport 1-10.2020	2
§ 77	Verkställighet stämman 8.10.2020	3
§ 78	Ekonomisk redogörelse av ombyggnadsprojekt av H-delen på Trädgårdsgatan, skede 1.	4
§ 79	Budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023	5
§ 80	Anmälningssärenden	7

§ 73 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande beslutfört.

§ 74 Föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 75 Protokolljusterare

Till protokolljusterare utsågs Bjarne Kull och Mikael Snellman.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

Dnr [872/2020]

§ 76 Ekonomisk rapport 1-10.2020

Hänv.: bilaga 1 Driftsrapport
bilaga 2 Investeringsrapport

Samkommunens direktör:

Rapporten presenteras vid mötet.

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen antecknar rapporten för kännedom.

Skst § 76, 5.11.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

Dnr [900/2020]

§ 77 Verkställighet stämman 8.10.2020

Samkommunens direktör:

Vid samkommunstämmen den 8.10.2020 behandlades följande ärenden, vilka vinner laga kraft den 19.11.2020:

- Investeringsanslag för ombyggnad av H-delen
- Ändring av budget 2020

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn: 044 7215 229,
e-post: max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen verkställer de av stämman gjorda besluten.

Skst § 77, 5.11.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

Dnr [874/2020]

§ 78 Ekonomisk redogörelse av ombyggnadsprojekt av H-delen på Trädgårdsgatan, skede 1.

Samkommunens direktör:

Planeringen av ombyggnadsprojektet inleddes våren 2019, entreprenadprogrammet var färdigt i december 2019, anbudsförfrågan gick ut i december 2019 och kontraktsavtal uppgjordes i januari 2020. Byggtiden var under februari till september 2020. Kompletteringar, inregleringar och små ändringar har gjorts hösten 2020.

Per 30.10.2020 uppgår totala kostnaderna till 3.498.614 euro.

Entreprenadsummorna uppgick till 2.923.300 euro.

Förbättringar som byggherren beslutit om under byggtiden samt omändringar på grund av oförutsägbara utmaningar uppgår tilläggsarbeten till 328.393 euro.

Planeringskostnader inklusive konsulttjänster samt byggherrens anskaffningar gällande möbler och utrustningar uppgår till 236.375 euro.

Övriga kostnader såsom kopieringstjänster, bygglov uppgår till 10.546 euro.

Budgetanslag 3.500.000 euro, under budget 1.386 euro.

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen antecknar redogörelsen för kännedom och meddelar denna till samkommunstämmen för kännedom.

Skst § 78, 5.11.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Samkommunstyrelsen tackar planerings- och byggnadskommittéerna samt tjänstemän och personal som deltagit i processen. Ett tack också till planerarna och entreprenörerna samt övervakaren Owe Sjölund.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:
----------------------------	--	---------------------

Dnr [875/2020]

§ 79 Budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023

Hänv.: bilaga 3 Förslag till budet 2021 och ekonomiplan 2022-2023

Samkommunens direktör:

Optimas verksamhet har tydligt präglats av covid-19 år 2020. Denna osäkerhetsfaktor har även haft stor inverkan på planeringen och uppgörandet av budget för år 2021 och ekonomiplan för åren 2022-2023, då covid-19 situationen varken internationellt eller i Österbotten, är under kontroll.

Processmässigt har de utstakade rutinerna följts och den uppgjorda tidtabellen för budgetarbetet har hållit. Ledningsgruppen har för sin del behandlat budgeten den 30.10.2020 och beslutat att föra den till styrelsen för godkännande.

På intäktsidan visar beräkningarna på att statsandelarna (basfinansiering + prestationsfinansiering + genomslagsfinansiering) för yrkesutbildningen blir kring 14 719 554 euro, vilket utgör ca 84% av intäkterna på 17 511 624 euro. I beräkningarna har tillämpats de direktiv som kommit gällande "Vipunentjänsten" samt här till har även beaktats de föreslagna ändringarna i minimiantalet studerandeår i anordnartillståndet för utbildningsanordnaren samt beräkningsgrunderna för finansiering av yrkesutbildningen. Även indexkorrigeringen på 2% är beaktad. Försäljningsintäkterna och avgiftsintäkterna budgeteras lägre än ursprungsbudgeten för år 2020 till följd av den osäkra utvecklingen av covid-19 situationen samt den avgiftsfria utvidgade läroplikten som har för avsikt att träda ikraft hösten 2021.

På kostnadssidan ökar löneutgifterna med ca 570 000 € jämfört med ursprungsbudgeten för år 2020. Ökningen beror av uppgörelsen kring ett nytt kommunalt kollektivavtal som nåddes våren 2020 som innefattar löneförhöjningar såväl år 2020 som år 2021. Här till är de ökade lönekostnaderna bundna till den tilläggs- och strategifinansiering som beviljats av undervisnings- och kulturministeriet år 2020. Dessa medel är öronmärkta för att anställa personal för att öka kvaliteten på undervisningen och handledningen som de studerande får. Ökande av undervisningens stödpersonal innebär att lärarnas arbetsinsats i högre grad kan inriktas på själva undervisningen. Åtgärderna sträcker sig över hela år 2021.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

Resultatbudgeten för år 2021 samt ekonomiplanen för år 2022-2023.

1000 euro	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Intäkter	17 512	17 510	17 490
Produktlager	160		
Kostnader	-16 487	-16 264	-16 203
Verksamhetsbidrag	1 184	1 245	1 287
Finansiella poster	-11	-11	-11
Årsbidrag	1 173	1 234	1 276
Planavskrivningar	-1 250	-1 250	-1 250
Resultat	-77	-16	26
Avskrivningsdifferens	79	79	79
Överskott/Underskott	2	63	105
Investeringar totalt	337	1 481	292
Likviditet (kumulativ)	1 606	960	1 544

Budgeten för år 2021 siktar på ett blygsamt överskott på 2 562 euro. Investeringarna för år 2021 budgeteras till 337 000 euro. Investeringarbudgeten hänför sig huvudsakligen till investeringar i maskiner och inventarier.

Beredning: förvaltnings- och personalchef Mathias Kass, tfn 044 7215 399, e-post mathias.kass@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen föreslår för samkommunstämmen att förslaget till budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023 godkänns. Samkommunstyrelsen befullmäktigar direktören att göra eventuella smärre tekniska korrigeringar i budgetdokumentet för år 2021 och ekonomiplanen för år 2022-2023.

Skst § 79, 5.11.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

§ 80 Anmälningssärenden

Samkommunens direktör:

- Direktör Max Gripenberg omvaldes på årsmötet den 21.10.2020 till styrelsemedlem för 2021 inom utbildningsanordnarnas intresseorganisation Ammattiosaamisen Kehittämisyhdistys Amke Ry.
- Ansökan om finansiering inför det egentliga prestationsbeslutet 2021.

Rektor för utbildningstjänster:

- Uppföljning av antalet studerandeår och prestationspoäng jan-okt 2020.

Antal icke vägda studerandeår under perioden 1.1-31.10.2020 är 1014,85.

Målsättning 2020: 1222, uppnått 83,05%.

Antal presterade studerandeår genom läroavtal är 279,42.

Målsättning 2020: 28% av alla presterade studerandeår utgörs av läroavtal, nuläget 27,53 %.

Studerandeår presterade genom examensinriktad arbetskraftsutbildning är 27,41.

Målsättning 2020 enligt prestationsbeslutet 2020 26 studerandeår.

Prestationspoäng under perioden 1.1-31.10.2020 är 21727,15.

Målsättning 2020: 29 000, uppnått 74,91 %.

- Diskussion med ELY-centralen kring studerandeår inom examensinriktad arbetskraftsutbildning

Mervi Mäkinen från ELY-centralen har inbjudit Optima till samarbetsmöte med ELY-centralen och TE-tjänster 5.11.2020 gällande antal studerandeår inom examensinriktad arbetskraftsutbildning 2021. Vid mötet diskuteras fördelningen av de statsfinansierade arbetskraftsutbildningarnas studerandeår 2021 i Österbottens NTM-centrals område. Enligt UKM:s brev 16.10.2020/VN/22726/2020 skall utbildningsanordnarna senast 13.11.2020 lämna in ansökan om finansiering inför det egentliga prestationsbeslutet 2021.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

I Optimas anordnartillstånd finns idag beviljat 26 studerandeår för examensinriktad arbetskraftsutbildning. Presterade icke vägda studerandeår per 26.10.2020 är 26,84. Prognosen för 2020 är 34,44 studerandeår.

Från Optima deltar Sanna Björkell-Käldström och Ann-May Pitkäkangas i samarbetsmötet.

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen antecknar ärendet för kännedom.

Skst § 80, 5.11.2020

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄR

Optima samkommun
Samkommunstyrelsen

Begäran om omprövning	§ § 79
Anförande av kommunalbesvär	§ §
Anförande av förvaltningsbesvär	§ §
Begäran om upphandlingsrättelse/besvär	§ §

DELGIVNING

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes	
Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes	

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt kommunallagen KomL 410/2015 § 136 begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Ändring kan inte heller sökas över anmälningsärenden. Paragrafer: § § 73-78, 80
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftlig omprövning enligt kommunallagen KomL 417/2015 § 134 kan framställas över beslutet. Paragrafer: § § 79
	Enligt förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning, FörvprocessL 586/1996 5 § kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet: § §

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

(Kommunallagen)

Den som är missnöjd med ett beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning	Rätt att begära omprövning har den som: <ul style="list-style-type: none"> - beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt - kommunmedlem
Myndighet till vilken begäran om omprövning ska framställas	<p>Begäran om omprövning framställs till:</p> <p style="text-align: center;">Optima samkommun Samkommunstyrelsen</p> <p>Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 JAKOBSTAD Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Faxnummer: (06) 7855 299 Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel)</p> <p>Öppettider för samkommunens registratur: mån - tors kl. 8.00 - 16.00, fred kl. 8.00 - 14.00</p>
Tid för sökande av ändring	<p>Omprövningsbegäran skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.</p> <p>En <i>part</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas.</p> <p>Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.</p> <p>En <i>kommunmedlem</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet har publicerats i det allmänna datanätet.</p> <p>Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får ändring sökas den första vardagen därefter.</p>
Omprövningsbegärens form och innehåll	<p>Omprövningsbegäran ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>I omprövningsbegäran ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - det beslut som avses - hurdan omprövning som begärs - på vilka grunder omprövning begärs

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

	<p>I yrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställt omprövningsbegäran samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.</p> <p>Om beslutet som fattats med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>
Protokoll	<p>Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Optima samkommuns registratur:</p> <p>Optima samkommun Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Faxnummer: (06) 7855 299 Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel)</p> <p>Öppettider för samkommunens registratur mån - tors kl. 8.00 – 16.00, fre kl. 8.00 - 14.00</p>

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

BESVÄRSANVISNING

(Anförande av kommunalbesvär över beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning)

Förvaltningsdomstolen prövar inte besvärsgrunder som gäller frågan om beslutet står i strid med Arbetsavtalslagen.

Besvärsrätt	<p>Ändring i ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet.</p> <p>Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av en begäran om omprövning, får ändring i det ändrade beslutet sökas genom kommunalbesvär också av:</p> <ul style="list-style-type: none"> - den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (<i>part</i>) samt av - kommunmedlemmarna.
Besvärstid	<p>Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.</p> <p>En <i>part</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.</p> <p>En <i>kommunmedlem</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.</p> <p>Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.</p>
Besvärsgrunder	<p>Kommunalbesvär får anföras på den grunden att</p> <ul style="list-style-type: none"> - beslutet har tillkommit i oriktig ordning, - den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller - beslutet annars strider mot lag. <p>Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.</p>
Besvärsmyndighet	<p>Kommunalbesvären anföras hos</p> <p style="text-align: center;">Vasa förvaltningsdomstol.</p> <p>Postadress: PB 204, 65101 Vasa Besöksadress: Korsholmsespl. 43, 4 vån, Vasa E-postadress: vaasa.hao(at)oikeus.fi Faxnummer: 029 56 42760 Telefonnummer: 029 56 42780 registratorskontor/ 029 56 42611 växel</p>

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

	<p>Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen:</p> <p>https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Öppettider för förvaltningsdomstolens registratur: måndag – fredag kl. 8.00 – 16.15.</p>
Besvärens form och innehåll	<p>Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) det beslut i vilket ändring söks (<i>det överklagade beslutet</i>), 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (<i>yrkandena</i>), 3) grunderna för yrkandena, 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv. <p>I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.</p> <p>I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (<i>processadress</i>). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.</p> <p>Till besvären ska följande fogas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) det överklagade beslutet med besväransvisning, 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa, 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.
Rättegångsavgift	<p>Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).</p>
Protokoll	<p>Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Optima samkommuns registratur.</p> <p>Optima samkommun Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel)</p> <p>Öppettider för kommunens registratur: måndag - torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 - 14.00.</p>

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande: