

Samarbetsdelegationen 5.4.2019
Revisionsnämnden 5.4.2019
Personalsektionen 12.4.2019
Samkommunstyrelsen 12.4.2019



Personalrapport



1 Inledning

År 2018 har varit ett intensivt år för Optima men också för yrkesutbildningen i Finland överlag. En helt ny organisation började gälla från 1.1.2018 samtidigt som ny lagstiftning för yrkesutbildningen i Finland trädde i kraft.

Organisationen har under året på olika sätt anpassat sig till de nya förutsättningarna; många har tagit del av fortbildningar som arrangerats av olika aktörer, program och system har uppdaterats och ändrats, nya strukturer och arbetssätt har införts.



Flera av Optimas arbetslivskoordinatorer samt samtliga nya teamledare deltog på våren i en utbildning om kompetensbaserade yrkesexamina som ordnades av Helsingfors universitet.

En av de större förändringarna för personalens del i den nya organisationen är att resultatområdet Lärande nu är indelat i sju team som leds av teamledare – detta innebär att närförhållandet nu finns närmare personalen än i den tidigare organisationen. Nya teamledare är: Petra Kaske, Kristina Kullas-Norrgård, Adam Näse, Cecilia Ekman, Ann Käld, Mats Wickman och Maria Sirén.

Också inom personalförvaltningen har det skett en del förändringar. I och med den nya organisationen har Optima fått en HR-koordinator, Elin Näse, och vi har tagit i bruk ett HR-program, Sympa. Dessutom har vi en ny ekonomisekreterare - Sonja Österberg tog över löneräkningen för AKTA-personalen efter Gun Åhlfors, som avtackades på hösten.

Från vänster: Sonja Österberg (löner AKTA), Carina Lill-Engström (löner UKTA) och Elin Näse (HR)



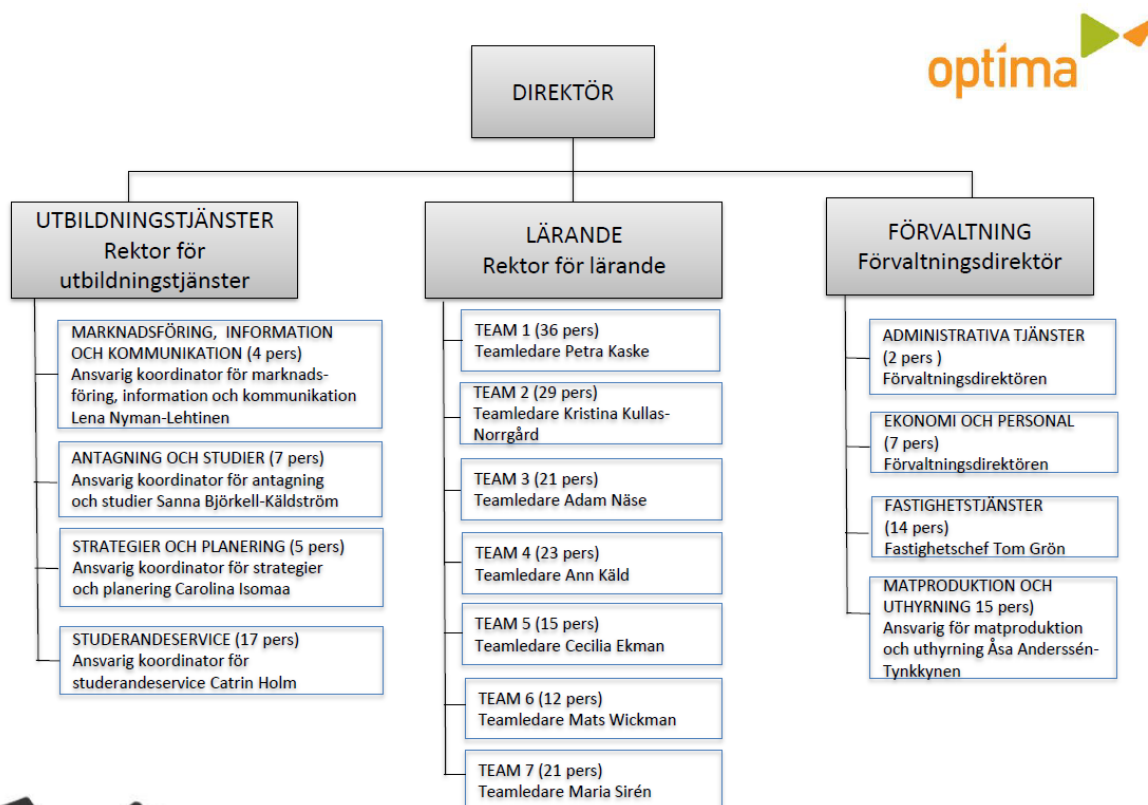
Personalrapporten för år 2018 sammanfattar uppgifter om personalen under det gångna året. Ställningstaganden utgående från det statistiska materialet görs inom samkommunens ledningsgrupp och linjeorganisation, i samarbete med samarbetsdelegationen. Centrala målsättningar och åtgärder bör inkluderas i budget och verksamhetsplaner.

2 Personalens antal och struktur

Samkommunen hade vid årsskiftet en aktiv personalstyrka på 232 personer. Antalet anställda inom samkommunen den 31.12.2017 var enligt föregående personalrapport 238 personer, i den siffran ingick dock de två personer som vid den tidpunkten var anställda av dotterbolaget OptimaPlus Ab. Totalt har alltså samkommunens personalstyrka minskat med 4 personer sedan föregående årsskifte. Dotterbolaget hade 3 anställda vid årsskiftet. Denna personalrapport omfattar inte personalen inom dotterbolaget utan endast samkommunens personal.

Antalet årsverken uppgick till 201,4. Anställningarna är heltids- och deltidсанställningar i huvudsak, och av dessa finns såväl anställningar tillsvidare som visstidsanställningar.

Den nya organisationen för Optima 2018 är uppbyggd på följande sätt:



Översikt över det sammanlagda antalet anställda på heltid, deltid samt tidsbundna avtal:

Anställda 31.12.2018	Anställda sammanlagt			Tids- bundna	Års- arbeten
	Heltid	Deltid	Totalt		
Samkommunens förvaltning					
- Administration, ekonomi och personal	8	3	11		9,6
- Matproduktion och uthyrning	9	6	15	3	13,5
- Fastighetstjänster	7	7	14	1	11,7
Optima utbildningsenhet					
- Utbildningstjänster	1		1		1,0
Antagning och studier	6	1	7		6,2
Marknadsföring, IKT	3	1	4		3,5
Strategier och planering	4	1	5		4,6
Studerandeservice	10	7	17	5	13,6
- Lärande	1		1		1,0
Team 1	6	30	36	22	26,5
Team 2	17	12	29	8	25,9
Team 3	19	2	21	4	19,7
Team 4	19	4	23	6	21,6
Team 5	8	7	15	6	13,0
Team 6	10	2	12	2	11,4
Team 7	15	6	21	7	18,69
Totalt	143	89	232	64	201,4

Det sammanlagda antalet anställda uppdelat i undervisande personal (lärare och handledare) och övrig personal:

Anställda 31.12.2018	Undervisande (lärare, handledare)			Tids- bundna
	Heltid	Deltid	Tot.	
- Lärande				
Team 1	5	4	9	5
Team 2	16	7	23	7
Team 3	18	2	20	4
Team 4	15	4	19	6
Team 5	6	7	13	6
Team 6	9	2	11	2
Team 7	11	4	15	6
Totalt	80	30	110	36

Anställda 31.12.2018	Övrig personal			Tids-
	Heltid	Deltid	Tot.	Bundna
Samkommunens förvaltning				
- Administration, ekonomi och personal	8	3	11	
- Matproduktion och uthyrning	9	6	15	3
- Fastighetstjänster	7	7	14	1
Optima utbildningsenhet				
- Utbildningstjänster	1		1	
Antagning och studier	6	1	7	
Marknadsföring, IKT	3	1	4	
Strategier och planering	4	1	5	
Studerandeservice	10	7	17	5
- Lärande	1		1	
Team 1	1	26	27	17
Team 2	1	5	6	1
Team 3	1	0	1	
Team 4	4		4	
Team 5	2		2	
Team 6	1		1	
Team 7	4	2	6	1
Totalt	63	59	122	28

Av personalen arbetar 110 personer (47,4%) direkt med undervisning medan 122 personer (52,6%) jobbar med uppgifter inom stödfunktionerna. I den senare gruppen ingår även skolgångsbiträden.

Personalstyrkans fördelning i olika ålderskategorier samt medelåldern framgår ur följande tabell:

Ålderskategori 31.12.2018	under 30 år	30-39 år	40-49 år	50-59 år	60-64 år	över 64 år	Summa	Medelålder
Samkommunens förvaltning								
- Administration, ekonomi och personal		2	3	3	2	1	11	51
- Matproduktion och uthyrning		5	5	4	1		15	44
- Fastighetstjänster		2	4	7	1		14	48
Optima utbildningsenhet							0	
- Utbildningstjänster		4	7	3	3		17	48
Studerandeservice	1	6	4	5	1		17	45
- Lärande			1				1	47
Team 1	5	7	10	13	1		36	44
Team 2	2	3	10	8	6		29	48
Team 3		4	5	9	3		21	50
Team 4	1	3	5	13	1		23	49
Team 5	2	4	6	3			15	40
Team 6	1	2	3	3	3		12	49
Team 7		1	10	8	2		21	48
Summa	12	43	73	79	24	1	232	47

	5,2 %	18,5 %	31,5 %	34,1 %	10,3 %	0,4 %	100,0 %
--	-------	--------	--------	--------	--------	-------	---------

Andelen som fyllt 50 år är 45 %.

Medelåldern för hela personalens del är 47 år, samma som för år 2017. Högsta medelåldern (51 år) har personalen inom samkommunens administration. Den lägsta medelåldern har personalen inom Team 5 (40 år).

De anställdas fördelning enligt kön och verksamhetsområde:

Antal kvinnor och män 31.12.2018	Kvinnor	Män	Totalt
Samkommunens förvaltning			0
- Administration, ekonomi och personal	9	2	11
- Matproduktion och uthyrning	15	0	15
- Fastighetstjänster	9	5	14
Optima utbildningsenhet			0
- Utbildningstjänster	13	4	17
Studerandeservice	13	4	17
- Lärande	1		1
Team 1	29	7	36
Team 2	19	10	29
Team 3	1	20	21
Team 4	17	6	23
Team 5	9	6	15
Team 6	0	12	12
Team 7	5	16	21
Summa	140	92	232
Procentuell fördelning	60,3 %	39,7 %	

De anställdas fördelning enligt kön och funktion:

Antal kvinnor och män 31.12.2018	Kvinnor		Män		Totalt
Undervisande personal	47	42,7 %	63	57,3 %	110
Övrig personal	93	76,2 %	29	23,8 %	122
	140		92		232

Procentuellt sett har kvinnornas andel av den totala arbetsstyrkan inom samkommunen varit på stigande under de senaste åren. Andelen kvinnor är dock samma år 2018 som år 2017.

	2015		2016		2017		2018	
Kvinnor	155	59 %	141	59 %	142	60 %	140	60 %
Män	109	41 %	99	41 %	96	40 %	92	40 %
Sammanlagt	264		240		238		232	

Lärarbehörighetsgraden vid årets slut, enligt Utbildningsstyrelsens mätare: 71 % (ingår lärare i huvudsyssla, rektorer och studiehandedare; även tjänstlediga och vikarier mer än 4 månader ingår).

Av de anställda inom undervisningen saknar 29 formell behörighet, vilket är samma antal som år 2017.

3 Lönekostnader

De utbetalda lönerna och arvodena har uppgått till:

Lönekostnader (1000 €)	2017	2018
utbetalda löner, arvoden	8 766 €	8 730 €
andel av totala verksamhetskostnaderna	52,95 %	54,03 %
löner, arvoden samt bikostnader	11 001 €	10 866 €
andel av totala verksamhetskostnaderna	66,45 %	67,25 %
totala verksamhetskostnaderna	16 555 €	16 157 €

Till lönebikostnaderna hör pensionsavgifter, förtidspensionsavgifter, social-skyddsavgifter, olycksfallsförsäkringsavgifter och arbetslöshetsförsäkringsavgifter.

4 Personalförändringar- och arrangemang

Under 2018 har Optima anställt 6 nya personer med ett anställningsförhållande som gäller tillsvidare. Antalet tidsbundna anställningar uppgår till 63 st. (här ingår tidsbundna avtal för nyanställda samt tidsbundna avtal som har förnyats). Av de 63 tidsbundna anställningarna utgörs 29 st. av obehöriga lärare och 17 st. av skolgångsbiträden som anställs utgående från studerandes behov av assistens. De övriga utgörs av vikarier eller övrig personal som saknar behörighet för en fast anställning. Totalt 15 tidsbundna anställningar har ändrats till tillsvidare anställning. I den här gruppen finns dels personer som anställts till nya befattningar i den nya organisation och som tidigare haft tidsbundna kontrakt, dels personer som uppnått behörighet och därmed fått en tillsvidare anställning.

Under året sade 8 anställda upp sin tillsvidareanställning. Till följd av enskilda samarbetsförhandlingar blev 2 personer uppsagda.

För lärarnas del gäller att en lärare som inte är formellt behörig lärare anställs tidsbundet för ett läsår, inte tillsvidare.

Följande pensioner och rehabiliteringsstöd har beviljats:

	2017	2018
Ålderspension	2	3
Invalidpension	1	
Partiell förtida ålderspension	2	1
Delinvalidpension	1	
Rehabiliteringsstöd	1	1
Partiellt rehabiliteringsstöd	2	

Medelåldern för de 3 som avgick med ålderspension var 64 år 7 månader vid tidpunkten för pensioneringen.

Vid årets slut var 5 anställda deltidspensionerade medan antalet delinvalidpensionerade, rehabiliteringsstöd och partiellt rehabiliteringsstöd uppgick till 6. Optima betalade sammanlagt 99.697 € i förtidspensionsavgifter år 2018.

Enligt den pensionsreform som trädde i kraft 1.1.2017, finns det inte längre någon egentlig ålder för ålderspension utan varje årskull har en egen pensionsålder.

Arbetstagarna kan kontrollera sin egen situation med hjälp av en pensionskalkylator som finns på www.keva.fi.

Beräknad pensionsavgång under de kommande åren kan inte längre prognosticeras eftersom arbetsgivaren inte får de behövliga uppgifterna från Keva, och de anställda inte är skyldiga att uppges sin beräknade personliga pensionsålder.

Under de kommande åren fyller de tillsvidare anställda 60 år – 68 år enligt följande:

	60	61	62	63	64	65	66	67	68	
2019	6	6	6	6	4	3			1	32
2020	4	6	6	6	6	4	3			35
2021	6	4	6	6	6	6	4	3		41
2022	3	6	4	6	6	6	6	4	3	44
2023	9	3	6	4	6	6	6	6	4	50

5 Arbetshälsa och frånvaro

Sammanlagt registrerades enligt löneprogrammet 2633 sjukfrånvarodagar (kalenderdagar) under året. Detta är en ökning med 175 dagar jämfört med år 2017 då antalet sjukfrånvarodagar uppgick till 2458. Personalen har under samma tid minskat med 4 personer.

Genomsnittlig sjukfrånvaro	2016	2017	2018
Dagar/anställd	14,2	10,3	11,3

Sjukfrånvaron fördelar sig inom organisationen enligt följande:

Sjukfrånvarodagar	2018	dagar/anställd
Lärande	1508	9,5
Utbildningstjänster	258	7,6
Förvaltning	867	21,7
Summa	2633	

De av Jakobstads arbetshälsovårdsförening statistikförda orsakerna till sjukfrånvaro fördelar sig enligt följande:

Orsak till sjukfrånvaro	2016		2017		2018	
	dagar	%	dagar	%	Dagar	%
Andningsorgan	140	7,5 %	83	9,8 %	85	9,2 %
Övriga infektioner	22	1,2 %	22	2,6 %	16	1,7 %
Stöd- och rörelseorgan	548	29,2 %	517	60,8 %	146	15,7 %
Psykisk ohälsa	138	7,4 %	82	9,6 %	548	59,1 %
Skador	139	7,4 %	11	1,3 %	39	4,2 %
Blodtryck	155	8,3 %	51	6,0 %	17	1,8 %
Övrigt*	735	39,2 %	85	10,0 %	76	8,2 %
Totalt	1877		851		927	

*Innefattar bl.a. tumörer, öron- och ögonsjukdomar

Vi kan konstatera en stor ökning av psykisk ohälsa inom organisationen. Nästan 60 % av sjukfrånvaron som registrerats vid arbetshälsovården härrör sig till psykisk ohälsa. Ökningen i antalet frånvarodagar p.g.a. psykisk ohälsa från 2017 är 466 dagar, i denna summa ingår inte kortare frånvaron utan läkarintyg. Också kostnaderna för hälso- och sjukvård har stigit markant 2018 jämfört med 2017.

På en del avdelningar har arbetsplatsutredningar gjorts över fysiska och psykiska belastningsfaktorer i samarbete med arbetsplatshälsovården.

FPA godkänner hälso- och sjukvårdskostnader för 423,60 €/anställd (ersättningsklasserna I och II). Inom Optima bokförda kostnader per anställd:

Hälso- och sjukvårdskostnader	2017	2018
€/anställd	313,1	409,02

Samkommunen har under verksamhetsåret haft avtal med Jakobstads arbetshälsovårdsförening rf., Työplus (Nykarleby), Vasa regionala företagshälsovård, Mehiläinen (Pargas), Terveystalo (Helsingfors) och Borgå Läkarcentral om att de ombesörjer personalens företagsvård. I verksamheten följs rådande lagstiftning, direktiv och rekommendationer gällande företagsvård enligt samkommunens egen verksamhetsplan för företagsvården.

Registrerade frånvarodagar:

Frånvaro-orsaker, antal dagar	2017	2018
Moderskapsledighet med lön	294	245
Moderskapsledighet utan lön	673	536
Faderskapsledighet	77	87
Vårdledighet	1263	866
Vård av sjukt barn	184	187
Sjukledighet med full lön	1847	2074
Sjukledighet med 2/3 lön	467	537
Sjukledighet utan lön	144	22
Arbetsolycksfall	15	5
Rehabilitering	14	83
Rehabiliteringsstöd	153	549
Fortbildning	483	479
Studieledighet	82	84
Alterneringsledighet	-	-
Handhavande av annan tjänst	365	404
Handhavande av annan tjänst i samma organisation	1095	1644
Semester	5288	5660
Permittering	1361	920
Privat angelägenhet	1154	1443
Totalt	14 985	15 825

6 UUA verksamhet

I januari 2018 bildades en arbetsgrupp för välmående som under ledning av HR-koordinatoren har till uppgift att planera olika evenemang för personalen utgående från planen för UUA-verksamheten.

I juni 2018 ordnades en vårflykt för personalen i Österbotten. En vacker men blåsig eftermiddag i början av juni bar Optima-bussen iväg till Svanens campingområde. Våra duktiga studerande inom ungdoms- och fritidsledarutbildningen ordnade program åt oss i form av bl.a. en hinderbana. Efter att uppgifterna utförts bjöds deltagarna på grillkorv med tillbehör. Personalen i de södra delarna av Finland ordnade egna vårflykter på respektive ort.



Vinnarna i Vårflyktens hinderbana (Johan Björk, Tamara Keskinen, Tiina Sjölund, Ulf Gädda och Kerstin Ström) fick ta emot en fin vandringspokal till minne av de fina prestationerna.

I november ordnade Optima för första gången på flera år en julfest för personalen. Den gick av stapeln i Schaumansalen i Jakobstad. Vi bjöds på en musikalisk julshow som framfördes av musikstuderande på Yrkeskademien i Österbotten. Efter showen avnjöt vi en god tre-rätters buffé i Campus Allegro. En del av oss njöt av den trevliga samvaron ända in på småtimmarna ☺.

Personalen i Pargas, Helsingfors och Borgå valde att gå ut och äta en julkväll eller jullunch tillsammans på respektive enhet.



Ca 150 personer deltog i Optimas julfest i Schaumansalen/Campus Allegro den 16 november

Inom UUA-verksamheten ger Optima inköpta kombinerade motions- och kultursedlar till de anställda. Maximibeloppet för sedlar per anställd är 200 euro för heltidsanställda. Motionssedlarna utdelas inför vår- respektive höstterminen. Inför vårterminen tog personalen ut sedlar till ett värde av 21.040 euro, och inför höstterminen till ett värde av 19.990 euro. Totala värdet av utdelade sedlar uppgick alltså till 41.030 €, motsvarande summa för år 2017 var 36.680 €.

Anställda som fyller 60 år under året får enligt UUA-planen delta i en må-bra-dag. Enligt planen ordnas också en halv UUA-infodag för de som fyller 45 respektive 55 år under året. För att få ihop tillräckligt stora grupper hänförs bägge dessa evenemang till vartannat år. År 2018 ordnades inga tillfällen för dessa ålderskategorier, de personer som fyllde 60, 55 och 45 år under 2018 får delta i evenemanget som ordnas år 2019 istället. De anställda som uppnått 60 år före eller under året hade dessutom möjlighet till 10 gratis simhallsbesök.



Optima är medlem i Saku ry. (Suomen ammatillisen koulutuksen kulttuuri- ja urheiluliitto), och i vår UUA-plan uppmuntrar vi personalen att delta i föreningens verksamhet. UUA-verksamheten ger också möjligheter för Optima-lag att få bidrag till olika evenemang.

I februari deltog ett gäng entusiastiska skidåkare i det 52 km långa loppet Botniavasan. Från vänster Mats Sweins, Erik Smedlund, Ronnie Backlund, Nisse Mattjus och Kim Rundell.

Satsningar i UUA-verksamhet	2017	2018
kostnader totalt	42 731	21 752
kostnader per anställd	179,54	92,56

Orsaken till att kostnaden är betydligt lägre 2018 än tidigare år är att vi inte köpt in motions- och kultursedlar i samma mängd på hösten som vi gjort tidigare år eftersom vi övergår till att använda ePassi från och med 2019. År 2017 köptes motions- och kultursedlar in till ett belopp av 40 000 euro jämfört med 12 000 euro år 2018. Mängden sedlar som personalen kvitterat ut har dock ökat under 2018.

7 Sjukassan Ebba

Av sjukassan Ebbas vid årsskiftet sammanlagt 1222 medlemmar var 35 anställda vid Optima. Sjukassan har under året betalat ersättningar till sina medlemmar till ett sammanlagt belopp på 394.254 €, i medeltal blir ersättningen ca 390 € per medlem. De största ersättningarna har betalats för:

- Tandvård 108 524 €
- Mediciner 76 968 €
- Glasögon 38 784 €
- Fysioterapi 31 717 €

8 Personalsektionen

I september 2017 tillsatte styrelsen en personalsektion för samkommunen Optima med samma mandatperiod som samkommunstyrelsen. Till personalsektionens uppgifter hör att bistå styrelsen i ärenden som rör samkommunens personalpolitik, övergripande arbetsgivar- och rekryteringsfrågor samt att utveckla samkommunen som arbetsgivare. Optima har inte tidigare haft en personalsektion.

Under 2018 hölls 4 protokollförda möten, 2 på våren och 2 på hösten.

Personalsektionens sammansättning 2018:

Håkan Storbacka, ordf.	Ersättare Sami Koskinen
Åsa Björkman, vice ordf.	Ersättare Kajsa Kouvo
Inger Englund	Ersättare Elin Nylund

Max Gripenberg
Tiina Sjölund, sekr.

Elin Näse, HR-koordinator har deltagit i samtliga möten

9 Samarbetsförfarande

Samarbetsdelegationen samlades till 2 protokollförda möten under året, ett på våren och ett på hösten.

Under mötet på våren behandlades Optimas arbetarskyddsprogram 2018-2021, rapporter från arbetarskyddsinspektioner samt personalrapporten för 2017.

På höstens möte behandlades en utredning över fem olika verksamhetspunkter inom Optima som utgående från samarbetsförhandlingarna år 2017 skulle ses över. Dessutom gick samarbetsdelegationen igenom budgeten för 2019 och ekonomiplanen 2020-2021 samt tog del av sammanställningar från arbetarskyddsinspektioner.

Samarbetsdelegationens sammansättning 2018:

Bjarne Kull, ordf.	samkommunstyrelsens representant
Göran Frilund, sekr.	ersättare Mikael Snellman
Tage Lundström	arbetarskyddschef
Johan Kronholm	personalens representant
John Forslund	ersättare Anders Lind
	arbetarskyddsfullmäktige
	1. vice = Kenneth Päivärinne, 2. vice Leena Svenlin
	arbetarskyddsfullmäktige

Max Gripenberg	1. vice = Pjalina Ainasoja, 2. vice = Mats Sundqvist (våren)
Tiina Sjölund	1. vice = Mats Sundqvist, 2. Vice = Anna Wikström (hösten)
	ledningens representant
	ersättare Tiina Sjölund
	ledningsgruppens representant
	ersättare Anna-Lena Forsman

10 Utvecklingssamtal och personalenkät

Under året deltog ett 160-tal personer i utvecklingssamtal. Samtalen genomfördes som enskilda diskussioner utgående från en blankett som arbetstagaren på förhand skulle fylla i. Utöver ämnen som egen utveckling, personliga styrkor och utmaningar behandlades också Optimas vision, policy och målsättningar och hur dessa inverkar på det egna arbetet.

Från och med hösten 2018 används Sympa för att förbereda och dokumentera utvecklingssamtalen.

I november och december genomfördes en personalenkät om välmående på arbetsplatsen. Enkäten Mot en bättre arbetsgemenskap/Parempi työyhteisö (ParTy) har utvecklats av Arbetshälsoinstitutet och genomfördes på Optima i samarbete med Vasa regionala företagshälsovård. Resultaten från enkäten kommer att behandlas tillsammans med personalen och i ledningsgruppen under våren 2019.

11 Säkerhetsarbete

Optimas säkerhetsarbete har under verksamhetsåret fortsatt att utveckla principer för trygghet och säkerhet under ledning av arbetarskyddschef Göran Frilund. För dokumentering av riskhantering, avvikelser och utvecklingsförslag används programmet PRO24. Under 2018 har riskbedömningar gjorts för nästan alla arbetsenheter

Arbetskyddschefen Göran Frilund är medlem i arbetsgruppen Norra regionens säkerhetsgrupp inom bildning och småbarnsfostran. Arbetsgruppen behandlar på olika sätt säkerhet inom skolvärlden, exempelvis deltog arbetskyddschefen och rektor för lärande i en utbildning om hur man agerar i hotfulla situationer inom utbildningsvärlden.

Under fortbildningsdagen för lärande 28.1 arrangerades både truckutbildning och en utbildning i användning av skylift, båda främst för personalen inom tekniska branscherna.

Regionförvaltningsverket inspekterade arbetssäkerheten på Lannäslund och Arbetsplatshälsovården gjorde ett besök på avdelningen för Maskin- och produktionsteknik i september



12 Händelser under året



I december 2017 beviljade republikens president förtjänsttecken till Brita Westersund, Tiina Sjölund och Gunilla Lindgren. Styrelsen delade ut förtjänsttecknen i februari 2018.



Dessa personer beviljades pension från Optima efter många års trogen tjänst: Kerstin Grahn (avtackas av Ann-May Pitkäkangas), Sixten Björklund och Christina Neuman Ojala (avtackas av Anna-Lena Forsman).

Sixten Snellman avtackades bl.a. med en grillfest på Optimas elevhem i Nykarleby i maj.



Lönesekreterare Gun Åhlfors avslutade sin arbetskarriär på Optima och avtackades i december. Hon går i pension på våren 2019.



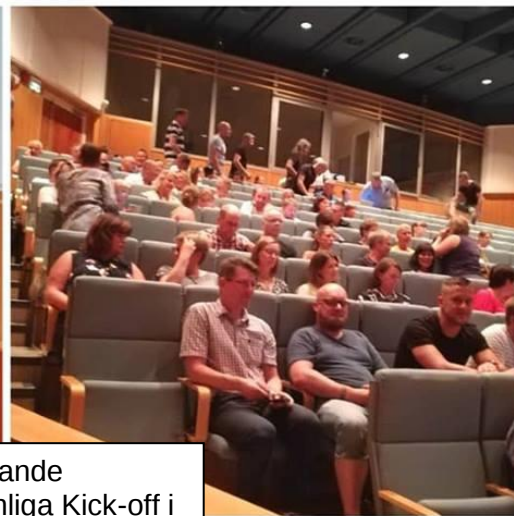
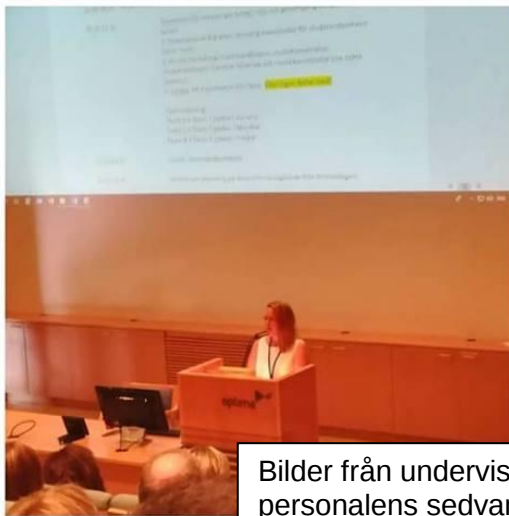
Personalen i Nykarleby träffades en vacker kväll i maj för att avtacka Kaj Wahlroos och Camilla Björk-Åman, samtidigt som de firade jubilaren Gunilla Lindgren.



Höstterminen sparkade igång med en Telma live-träff i Tammerfors. All personal på Telma-linjerna, som finns i Borgå, Helsingfors, Pargas, Vasa och Jakobstad samlades till ett gemensamt kick-off tillfälle i början på augusti. Rektor för lärande Anna-Lena Forsman i förgrunden.



Personalen inom Utbildningstjänster och Förvaltning fick vid olika tillfällen under hösten ta del av en föreläsning med Pia Norrbäck-Kackur. Temat var Samspel och medarbetarskap.



Bilder från undervisande personalens sedvanliga Kick-off i augusti på Trädgårdsgatan





Glada jubilarer ☺

Kristina Kullas-Norrgård firades med pompa och ståt av personalen i Nykarleby i mars.

Pia Norrbäck Kackur och Ann Käld firade sina jämna födelsedagar tillsammans i oktober.

Direktör Max Gripenberg firade jämna år på våren. Damerna på administrationen överraskade med ett yogapass och middag.



Rapporten har uppgjorts av HR-koordinator Elin Näse. Uppgifter till rapporten har bl.a. getts av löneansvarig Carina Lill-Engström, ekonomichef Lena Sandberg och arbetarskyddschef Göran Frilund.