

Sammanträdestid:

Måndag 14.6.2021 kl. 15.00-15.21

Sammanträdesplats:

**Mötesrum Rönnskär eller TEAMS
Trädgårdsgatan 30, Jakobstad**

Beslutande:

Ordinarie:

[x] Stefan Storholm, ordförande
[*] Anna Björkskog, vice ordförande
[x] Inger Englund

Ersättare:

Sami Koskinen
Kajsa Kouvo
Elin Nylund

Övriga:

[x] Max Gripenberg, direktör
[x] Mathias Kass, förvaltnings- och personalchef
[*] Ann-May Pitkäkangas, rektor för utbildningstjänster
[*] Anna-Lena Forsman, rektor för lärande

[*] videolänk via Teams

Behandlade ärenden: §§ 12–16

Elektroniska underskrifter

Stefan Storholm
Ordförande

Mathias Kass
Protokollförare

Elektronisk protokolljustering

Englund Inger
Protokolljusterare

Björkskog Anna
Protokolljusterare

Protokollet elektroniskt undertecknat samt justerat per 16.6.2021 enligt till protokollet bilagda meddelanden.

Protokollet framlagt till påseende på samkommunens hemsida 17.6.2021
www.optimaedu.fi/personalsektionen

Intygat elektroniskt: Mathias Kass, förvaltnings- och personalchef

**SAMKOMMUNSTYRELSEN
PERSONALSEKTION**

Sammanträde 2/2021

Sammanträdestid:

Måndag 14.6.2021 kl. 15.00-15.21

Sammanträdesplats:

**Mötesrum Rönnskär eller TEAMS
Trädgårdsgatan 30, Jakobstad**

Innehåll

§ 12 Sammanträdetts lagenlighet och beslutsförhet	2
§ 13 Godkännande av föredragningslistan.....	2
§ 14 Val av protokolljusterare	2
§ 15 Begäran om lokala förhandlingar	3
§ 16 Övriga ärenden	3

**SAMKOMMUNSTYRELSEN
PERSONALSEKTION**

Sammanträde 2/2021

§ 12 Sammanträdet laglighet och beslutsföret

Ordförande öppnar sammanträdet och konstaterar om personalsektionen är lagligt sammankallad och beslutsföret.

De närvarande antecknas, och sammanträdet konstateras vara lagligt sammankallat och beslutsföret.

Ps§ 12, 14.6.2021

Personalsektionen:

Ordförande öppnade sammanträdet kl. 15.00. De närvarande antecknades. Sammanträdet konstaterades vara lagligt sammankallat och beslutsföret.

§ 13 Godkännande av föredragningslistan

Personalsektionen godkänner föredragningslistan och beslutar om eventuella tilläggsärenden.

Ps§ 13, 14.6.2021

Personalsektionen:

Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

§ 14 Val av protokolljusterare

Personalsektionen utser protokolljusterare.

Protokollet justeras elektroniskt senast 21.6.2021 kl. 16.00.

Ps§ 14, 14.6.2021

Personalsektionen:

Till protokolljusterare valdes Inger Englund och Anna Björkskog.

**SAMKOMMUNSTYRELSEN
PERSONALSEKTION****Sammanträde 2/2021****§ 15 Begäran om lokala förhandlingar**

Den 24 mars 2021 emottog samkommunsdirektören en skrivelse kring begäran om lokala förhandlingar. Skrivelsen är inlämnad av Optima lärarförening rf. Av skrivelsen framgår att man utsett FOSU:s huvudförtroendeman vid Optima som förhandlare.

Lärarföreningen yrkar att en lokal förhandling förs med anledning av att medlemmarnas arbetssituation ändrats (merarbete, ökat ansvar) på grund av coronapandemin. Utgående från skrivelsen har två förhandlingar förts med FOSU:s huvudförtroendeman den 14 april och 18 maj. Förhandlingarna har förts i uppbyggande anda.

Begäran om förhandling och krav på ersättning har kommit från en personalgrupp. Parterna föreslår i samförstånd att en engångsersättning för en personalgrupp inte är ändamålsenligt. Parterna är överens om att möjliga extra åtgärder med anledning av pandemin bör ligga på gemenskapsbefrämjande eller hälsobefrämjande åtgärder.

Beredning: förvaltnings- och personalchef Mathias Kass

Samkommundirektörens beslutsförslag:

Förutsättningar för ingående av lokalt avtal gällande engångsersättning med en personalgrupp föreligger inte, då hela personalstyrkan påverkats av pandemin i sin arbetsvardag.

Ps§ 15, 14.6.2021

Personalsektionen:

Personalsektionen godkände beslutsförslaget.

§ 16 Övriga ärenden

Eventuella övriga ärenden antecknas.

Ps§ 16, 14.6.2021

Personalsektionen:

Inga övriga ärenden.

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄR

BESVÄRSFÖRBUD

Eftersom besluten nedan endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt kommunallagen (2015/410) omprövningsbegäran inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragraf: 12 – 14, 16

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med ett beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Paragraf: 15

Rätt att begära omprövning

Rätt att begära omprövning har den som:

- beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt
- kommunmedlem

Tid för sökande av ändring

Omprövningsbegäran skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet har publicerats i det allmänna datanätet www.optimaedu.fi

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får ändring sökas den första

**SAMKOMMUNSTYRELSEN
PERSONALSEKTION****Sammanträde 2/2021**

vardagen därefter.

Myndighet till vilken begäran om omprövning ska framställas

Begäran om omprövning framställs till:

Optima samkommun

Personalsektionen

Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad

Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, Jakobstad

E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi

Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel)

Öppettider för samkommunens registratur:

måndag - torsdag kl. 8.00 - 16.00, fredag kl. 8.00 - 14.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövningsbegäran ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut som avses
- hurudan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I yrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställt omprövningsbegäran samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om beslutet som fattats med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna omprövningsbegäran. Ombudet skall vid behov uppvisa en fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

**SAMKOMMUNSTYRELSEN
PERSONALSEKTION**

Sammanträde 2/2021

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Optima samkommuns registratur.

Optima samkommun

Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad
Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, Jakobstad
E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi
Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel)

Öppettider för samkommunens registratur:
måndag - torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 - 14.00.

Delgivning till part

Protokollet publiceras i det allmänna datanätet _____.

På besvärsanvisning som sänds till part antecknas sändningsdatum.

Beslutet har *per brev* delgetts part den _____.

Beslutet har genom *e-post* delgetts part den _____.