



Samkommunstyrelsen
Protokoll

16.6.2021

7/2021

SAMKOMMUNSTYRELSEN

7/2021

Sammanträdestid

Onsdag 16.6.2021 kl. 09.00-10.06

Sammanträdesplats

Optima, Trädgårdsgatan, "Rönnskär"

Beslutande

<u>X</u>	Håkan Storbacka, ordförande	Johanna Holmäng
<u>X</u>	Bjarne Kull, viceordförande	Andreas Kronqvist
<u>Tm</u>	Anna Björkskog	Marlene Sämskar
<u>Tm</u>	Inger Englund	Mikaela Björkman-Laihorinne
<u>Tm</u>	Sami Koskinen	Veikko Kuusela
<u>Tm</u>	Kajsa Kouvo	Kjell Engström
<u>Tm</u>	Elin Nylund	Frej Strang
<u>Tm</u>	Mikael Snellman	Diana Söderbacka
<u>X</u>	Stefan Storholm	Susanne Hongell

Övriga närvarande

-	Kjell Engström, kommunrepresentant	Stefan Ståhlberg
-	Tapani Myllymäki, kommunrepresentant	Sören Dahlvik
<u>X</u>	Max Gripenberg, direktör	
<u>X</u>	Mathias Kass, förvaltnings- och personalchef	
<u>X</u>	Anna-Lena Forsman, rektor	
<u>Tm</u>	Ann-May Pitkäkangas, rektor	

Paragrafer 41 - 50

Underskrifter

Håkan Storbacka
OrdförandeMathias Kass
Sekreterare

Justerings

Elin Nylund
ProtokolljusterareMikael Snellman
ProtokolljusterareProtokollet framlagt
till påseende, plats och tidSamkommunens hemsida
www.optimaedu.fi/styrelse

17.6.2021

Intygat elektroniskt,
tjänsteställningMathias Kass
Förvaltnings- och personalchefUtdragets riktighet bestyrker
ort, tid och tjänsteställningProtokollet har undertecknats och justerats
elektroniskt per 17.6.2021.

Samkommunstyrelsen**7/2021****Sammanträdestid****Onsdag 16.6.2021 kl. 09.00-10.06****Sammanträdesplats****Optima, Trädgårdsgatan, "Rönnskär"**Sida i
protokollet**ÄRENDEN:**

§ 41	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	1
§ 42	Föredragningslista	1
§ 43	Protokolljusterare	1
§ 44	Ekonomisk rapport 1–5/2021	2
§ 45	Studerandevårdsplan	3
§ 46	Kallelse till extra samkommunstämma	5
§ 47	Val av samkommunstyrelse	6
§ 48	Val av revisionsnämnd	8
§ 49	Anmälningssärenden	9
§ 50	Verkställighet av stämmans beslut 26.5.2021	10

§ 41 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande beslutfört.

§ 42 Föredragningslista

Föredragningslistan godkändes samt ett extra ärende:
§ 50 Verkställighet av stämmans beslut 26.5.2021

§ 43 Protokolljusterare

Till protokolljusterare utsågs Elin Nylund och Mikael Snellman.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

Dnr [539/2021]

§ 44 Ekonomisk rapport 1–5/2021

Hänv.: bilaga 1 Driftsrapport

Samkommunens direktör:

Rapporten presenteras vid mötet.

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen antecknar rapporten för kännedom.

Skst § 44, 16.6.2021

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Dnr [529/2021]

§ 45 Studerandevårdsplan

Hänv.: bilaga 2 Studerandevårdsplan

Bestämmelser om rätt till studerandevård och studerandevårdstjänster för studerande inom utbildning för yrkesinriktad grundexamen eller utbildning som handleder för arbete och ett självständigt livs samt för läropliktiga studerande inom utbildning för yrkesexamen finns i lagen om elev- och studerandevård (1287/2013). Utbildningsstyrelsen meddelar föreskrifter om de centrala principerna samt målen för studerandevården. Utbildningsanordnaren beslutar med stöd av Utbildningsstyrelsens föreskrifter hur studerandevården ska ordnas.

Målet med studerandevården inom yrkesutbildningen är att främja de studerandes lärande, fysiska och psykiska hälsa och sociala välbefinnande, samt värna om hela läroanstaltens välbefinnande för en sund och trygg studiemiljö. Studerandevården ska bestå av både gemensam och individuell studerandevård. Tyngdpunkten inom studerandevården ska ligga på förebyggande arbete.

Utbildningsanordnaren ansvarar för att studerandevårdsplanen uppdateras och för hur studerandevården genomförs, utvärderas och utvecklas. Utvidgningen av läroplikten träder i kraft år 2021. I anslutning till den utvidgade läroplikten gäller för studerandevården följande centrala lagar:

- Läropliktslag (1214/2020)
- Lagen om utbildning som handleder för examensutbildning (1215/2020)
- Lagen om ändring av lagen om yrkesutbildning (1218/2020)
- Lagen om ändring av 1 och 9 § i lagen om elev- och studerandevård (1225/2020)

Utgående från ovannämnda lagstiftning, har uppdatering av Optimas studerandevårdsplan gjorts. Ledningsgruppen har för egen del behandlat och godkänt den uppdaterade studerandevårdsplanen på sitt möte 11.6.2021. I bilagan Studerandevårdsplan är uppdateringarna utgående från ovannämnda aktuella lagar markerade med gul färg.

Beredning: rektor för utbildningstjänster Ann-May Pitkakangas,
tfn 044 7215 234, e-post ann-may.pitkakangas@optimaedu.fi

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen godkänner studerandevårdsplanen.

Skst § 45, 16.6.2021

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

§ 46 Kallelse till extra samkommunstämma

Samkommunens direktör:

Optima samkommuns förvaltningsorgan väljs för en mandatperiod.
Enligt grundavtal för Optima samkommun § 10 väljer samkommunstämman
en styrelse, som kallas samkommunstyrelsen.

Revisionsnämnden som är ett enligt lag tillsatt organ är direkt underställd
sammunstämman och väljs enligt Optima samkommuns förvaltnings-
stadga § 7 av samkommunstämman.

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen besluter kalla till extra samkommunstämma onsdagen
den 8 september 2021 kl. 14.00. Plats Optima Trädgårdsgatan 30, Jakobstad
eller via Teams.

Skst § 46, 16.6.2021

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

Dnr [537/2021]

§ 47 Val av samkommunstyrelse

Samkommunens direktör:

I Optimas grundavtal, § 10, stadgas följande:

Samkommunstyrelsens sammansättning och antal röster

Samkommunstämmen väljer en styrelse, som kallas samkommunstyrelsen. Styrelsen väljs för samma mandattid som samkommunstämmen, om inte samkommunstämmen fattat beslut om en kortare mandattid.

Samkommunstyrelsen har nio (9) ledamöter. För varje ledamot väljs en personlig ersättare.

Varje ledamot har en (1) röst vid sammanträdena.

Medlemskommun/-kommuner som inte tilldelats styrelseplats har rätt att utse en representant, och en ersättare för denna, med närvaro- och yttranderätt vid samkommunstyrelsens möten. Representanten utses för samma mandatperiod som samkommunstyrelsen.

Enligt Optimas förvaltningsstadga utser samkommunstämmen bland ledamöterna i samkommunstyrelsen en ordförande och en vice ordförande. Jämställdhetslagens stadganden bör beaktas.

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen föreslår att samkommunstämmen

- väljer 9 ledamöter och personliga ersättare för dessa till samkommunstyrelsen för mandatperioden 2021—2025
- väljer en av samkommunstyrelsens medlemmar till ordförande och en till vice ordförande

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

Skst § 47, 16.6.2021

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

Dnr [538/2021]

§ 48 Val av revisionsnämnd

Samkommunens direktör:

I Optimas grundavtal, § 29, stadgas följande:

Revisionsnämnden

Samkommunen har en revisionsnämnd vars uppgifter bestäms i kommunallagen. Revisionsnämndens sammansättning och beslutanderätt och hur den sammankallas bestäms närmare i förvaltningsstadgan.

Enligt Optimas förvaltningsstadga väljer samkommunstämmen fem (5) ledamöter till revisionsnämnden och väljer bland dem en ordförande och en vice ordförande för nämnden. Varje ledamot har en personlig ersättare.

Jämställdhetslagens stadganden bör beaktas.

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen föreslår att samkommunstämmen

- väljer 5 ledamöter och personliga ersättare för dessa till revisionsnämnden för mandatperioden 2021—2025
- väljer en av revisionsnämndens medlemmar till ordförande och en till vice ordförande

Skst § 48, 16.6.2021

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

§ 49 Anmälningssärenden

Rector för utbildningstjänster:

- Uppföljning av antalet studerandeår och prestationspoäng jan-maj 2021.

Antal icke vägda studerandeår under perioden 1.1-31.5.2021 är 544,82.

Målsättning 2021: 1212.

Uppnått 45 %.

Antal presterade studerandeår genom läroavtal är 119,36.

Målsättning 2021: 28% av alla presterade studerandeår utgörs av läroavtal, läget 31.5.2021 är 21,9 %.

Studerandeår presterade genom examensinriktad arbetskraftsutbildning är 15,42.

Målsättning 2021 enligt prestationsbeslutet 2021 35 studerandeår.

Prestationspoäng under perioden 1.1-31.5.2021 16022,40. Målsättning 2021: 30 000, uppnått 53,4 %.

Beslutsförslag:

Ärendet antecknas för kännedom.

Skst § 49, 16.6.2021

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

§ 50 Verkställighet av stämmans beslut 26.5.2021

Samkommunens direktör:

Vid samkommunstämmen 26.5.2021 behandlades följande ärenden:

- Revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2020
- Godkännande av bokslut för år 2020
- Personrapport 2020
- Upphandling av revision av samkommunens förvaltning och ekonomi

Beredning: direktör Max Gripenberg, tfn: 044 7215 229,
e-post max.gripenberg@optimaedu.fi

Beslutsförslag:

Samkommunstyrelsen verkställer de av stämman gjorda besluten.

Skst § 50, 16.6.2021

Samkommunstyrelsen:

Samkommunstyrelsen godkände förslaget.

BEGÄRAN OM OMPRÖVNING OCH BESVÄR

Optima samkommun
Samkommunstyrelsen

Begäran om omprövning	§ § 45-48
Anförande av kommunalbesvär	§ §
Anförande av förvaltningsbesvär	§ §
Begäran om upphandlingsrättelse/besvär	§ §

DELGIVNING

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes	
Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes	

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt kommunallagen KomL 410/2015 § 136 begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Ändring kan inte heller sökas över anmälningsärenden. Paragrafer: § § 44, 49, 50
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftlig omprövning enligt kommunallagen KomL 417/2015 § 134 kan framställas över beslutet. Paragrafer: § §
	Enligt förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning, FörvprocessL 586/1996 5 § kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet: § §

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

(Kommunallagen)

Den som är missnöjd med ett beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning	Rätt att begära omprövning har den som: - beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt - kommunmedlem
Myndighet till vilken begäran om omprövning ska framställas	Begäran om omprövning framställs till: Optima samkommun Samkommunstyrelsen Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 JAKOBSTAD Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Faxnummer: (06) 7855 299 Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel) Öppettider för samkommunens registratur: mån - tors kl. 8.00 - 16.00, fred kl. 8.00 - 14.00
Tid för sökande av ändring	Omprövningsbegäran skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger. En <i>part</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En <i>kommunmedlem</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet har publicerats i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får ändring sökas den första vardagen därefter.
Omprövningsbegärens form och innehåll	Omprövningsbegäran ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I omprövningsbegäran ska uppges: - det beslut som avses - hurdan omprövning som begärs - på vilka grunder omprövning begärs

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

	I yrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställt omprövningsbegäran samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet som fattats med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.
Protokoll	Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Optima samkommuns registratur: Optima samkommun Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Faxnummer: (06) 7855 299 Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel) Öppettider för samkommunens registratur mån - tors kl. 8.00 – 16.00, fre kl. 8.00 - 14.00

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

BESVÄRSANVISNING

(Anförande av kommunalbesvär över beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning)

Förvaltningsdomstolen prövar inte besvärsgrunder som gäller frågan om beslutet står i strid med Arbetsavtalslagen.

Besvärsrätt	Ändring i ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet. Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av en begäran om omprövning, får ändring i det ändrade beslutet sökas genom kommunalbesvär också av: - den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (<i>part</i>) samt av - kommunmedlemmarna.
Besvärstid	Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En <i>part</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En <i>kommunmedlem</i> anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.
Besvärsgrunder	Kommunalbesvär får anföras på den grunden att - beslutet har tillkommit i oriktig ordning, - den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller - beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.
Besvärsmyndighet	Kommunalbesvären anförs hos Vasa förvaltningsdomstol. Postadress: PB 204, 65101 Vasa Besöksadress: Korsholmsespl. 43, 4 vån, Vasa E-postadress: vaasa.hao(at)oikeus.fi Faxnummer: 029 56 42760 Telefonnummer: 029 56 42780 registratorskontor/ 029 56 42611 växel

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande:

	Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Öppettider för förvaltningsdomstolens registratur: måndag – fredag kl. 8.00 – 16.15.
Besvärens form och innehåll	Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges: 1) det beslut i vilket ändring söks (<i>det överklagade beslutet</i>), 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (<i>yrkandena</i>), 3) grunderna för yrkandena, 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv. I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (<i>processadress</i>). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången. Till besvären ska följande fogas: 1) det överklagade beslutet med besväransvisning, 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa, 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.
Rättegångsavgift	Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).
Protokoll	Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Optima samkommuns registratur. Optima samkommun Postadress: Trädgårdsgatan 30, 68600 Jakobstad Besöksadress: Trädgårdsgatan 30, Jakobstad E-postadress: samkommunen(at)optimaedu.fi Telefonnummer: (06) 7855 222 (växel) Öppettider för kommunens registratur: måndag - torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 - 14.00.

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas sign.		Utdragsbestyrkande:

